



Erice

Città di pace e per la scienza

SETTORE II - Sport e Pubblica Istruzione

Avviso Pubblico per Manifestazione d'interesse per l'individuazione di un soggetto sportivo a cui affidare in gestione mista, in orari extrascolastici, la palestra comunale e gli spogliatoi di pertinenza della Scuola Media "G. Pagoto", a scopo ludico, ricreativo e sportivo, mediante convenzione

IL RESPONSABILE DEL SETTORE II

PREMESSO:

- che il Comune di Erice è proprietario della Palestra e degli spogliatoi con tutti gli impianti e le attrezzature ivi allocate, di pertinenza della Scuola Media G. Pagoto, sita in Erice Casa Santa nella via Tivoli 37;
- che stante le difficoltà gestionali da parte della scuola di garantire la fruizione dell'immobile in orario extrascolastico, è intendimento del Comune di Erice provvedere alla gestione in orario extrascolastico della palestra mediante concessione degli spazi a società sportive con l'obiettivo di conseguire una sempre maggiore diffusione della pratica sportiva e ricreativa a tutti i livelli ed assicurare, tramite una corretta ed agile gestione, il più ampio utilizzo dell'impianto per finalità sportive sociali e ricreative in orario extrascolastico, compatibilmente con le esigenze e gli orari dell'attività didattica e delle attività sportive della scuola, che hanno la priorità assoluta su qualsiasi altro utilizzo;
- che con deliberazione della Giunta Municipale n. 195 del 31.10.2022 è stato approvato lo schema di accordo di collaborazione ex art.15 della legge 241/90 tra il Comune di Erice e dell'I.C. G. Pagoto con cui sono stati regolati i rapporti tra gli Enti in ordine alla fruizione della palestra in orari extrascolastici;
- che secondo quanto previsto dall'accordo sottoscritto in data 21.03.2023, resta riservata alla Scuola la gestione diretta dell'impianto sportivo mediante il personale scolastico incaricato della custodia, vigilanza e pulizia dell'impianto sportivo, nelle ore antimeridiane, di norma nella fascia oraria compresa dalle ore 8,00 fino alle 15,00 dal lunedì al venerdì per lo svolgimento dell'attività didattica e delle attività sportive dell'I.C. G. Pagoto secondo il calendario scolastico;
- che il Comune di Erice garantirà per il tramite di un soggetto esterno affidatario della gestione pluriennale extrascolastica dell'impianto da individuarsi mediante procedura di selezione ad evidenza pubblica secondo gli indirizzi contenuti nel vigente Regolamento per la gestione degli impianti sportivi, la gestione della palestra in orari extra scolastici dal 01 settembre al 30 giugno di ciascun anno scolastico dal lunedì al venerdì dalle ore 15,00 alle ore 24,00 oltre a sabato e domenica per l'intera giornata, ed in via continuativa,

per l'intera giornata, dal termine dell'anno scolastico (in via generale dal 10 giugno ovvero dalla data indicata nel calendario scolastico) e fino al 31 agosto;

VISTO il Regolamento Comunale per la gestione degli impianti sportivi, approvato con deliberazione del C.C. n. 69 del 28.06.2018;

VISTO il comma 4 dell'art. 6 del D.Lgs 38/2021 che stabilisce che nei casi in cui l'ente pubblico territoriale non intenda gestire direttamente gli impianti sportivi, la gestione è affidata in via preferenziale a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e previa determinazione di criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari;

VISTA la deliberazione della Giunta Municipale n. 31 del 19.02.2024 con cui sono stati approvati i criteri generali per l'individuazione del soggetto affidatario per la gestione convenzionata del suddetto impianto sportivo comunale;

VISTA la propria DFRS n. 345 del 22.02.2024 con cui è stato approvato il presente avviso:

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura ad evidenza pubblica aperta a società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali aventi sede nel Comune di Erice o in comuni confinanti, per l'affidamento della gestione in orari extrascolastici, la palestra comunale e gli spogliatoi di pertinenza della Scuola Media G. Pagoto, a scopo ludico, ricreativo e sportivo, mediante convenzione per la durata minima di anni 5 (cinque)

ART.1 – Oggetto e durata della concessione

Il Comune di Erice intende procedere all'affidamento della gestione in orari extrascolastici, della Palestra e degli spogliatoi, con tutti gli impianti e le attrezzature in dotazione all'impianto sportivo, di pertinenza della Scuola Media G. Pagoto, sita in Erice Casa Santa nella via Tivoli 37, e di tutte le strutture ed attrezzature annesse o in dotazione all'impianto sportivo nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, per un periodo di cinque anni, ad un soggetto sportivo individuato a seguito di procedura selettiva, con le modalità ed alle condizioni di cui al presente avviso, con decorrenza decorrente dalla data di consegna dell'impianto sportivo. La durata della convenzione potrà essere prolungata, previo consenso delle parti, solo per un periodo di mesi sei (6) dalla naturale scadenza, con riferimento al tempo strettamente necessario per l'individuazione del nuovo soggetto affidatario e/o per la nuova definizione del modello di gestione o per la formalizzazione di scelte operative differenti.

ART. 2 - Requisiti per la partecipazione

La procedura di selezione è riservata a soggetti sportivi (società sportive o associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali) aventi sede nel comune di Erice o in comuni confinanti.

Per partecipare alla procedura di selezione, a pena di esclusione, sono richiesti i seguenti requisiti il cui possesso dovrà essere dichiarato ai sensi del DPR n° 445/2000:

- essere società sportive o associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali aventi sede nel comune di Erice o in comuni confinanti;
- possedere i requisiti di idoneità morale e professionale per stipulare convenzioni con la Pubblica Amministrazione e di non essere in una delle condizioni impeditive a contrarre con la pubblica amministrazione (per tale requisito si rimanda ai commi da 1 a 6 dell'art 94 del D.Lgs n. 36/2023 – Codice dei contratti pubblici- che trovano applicazione in via analogica);
- di non avere contenziosi in essere o posizioni debitorie nei confronti del Comune di Erice;
- di praticare una o più delle discipline sportive praticabili nell'impianto;
- di perseguire, senza fini di lucro, finalità di formazione sportiva, avviamento allo sport a livello agonistico o dilettantistico, promozione e diffusione della pratica sportiva e/o altre finalità educative, ricreative e sociali in ambito sportivo;
- di possedere la capacità operativa (in termini di risorse umane, strumentali, finanziarie ed organizzative) sufficiente a garantire la regolare ed efficace esecuzione dei servizi di gestione dell'impianto;
- di non essere incorso nella risoluzione di un precedente rapporto contrattuale inerente alla gestione del medesimo impianto o di altri impianti sportivi comunali per gravi inadempimenti contrattuali;
- di essere affiliati ad almeno una Federazione sportiva nazionale ovvero Ente di promozione sportiva riconosciuto;

Dovranno inoltre dichiarare:

- essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica;
- di applicare al personale dipendente il contratto nazionale del settore e i contratti integrativi, territoriali e aziendali vigenti, con particolare riferimento ai salari minimi contrattuali;
- di comunicare i nominativi del legale rappresentante, degli associati, e dei dipendenti con poteri decisionali nel presente procedimento, ai fini del monitoraggio relativo al conflitto di interesse;
- l'insussistenza di condanne penali, di procedimenti penali, anche pendenti, riferiti al legale rappresentante e associati con poteri decisionali;
- di non essere incorso nella risoluzione di un precedente rapporto contrattuale inerente alla gestione del medesimo impianto o di altri impianti sportivi comunali per gravi inadempimenti contrattuali;

- di non essersi reso colpevole di negligenza o malafede in rapporti con il Comune di Erice e di non essere stato inadempiente nell'esecuzione degli obblighi contrattuali in contratti con l'Amministrazione Pubblica;
- di accettare le condizioni tutte riportate nell'avviso nonché contenute nello schema di convenzione allegato all'Avviso in oggetto, formandone parte integrante e sostanziale;
- di conoscere l'impianto sportivo e le strutture e le attrezzature funzionali all'attività e ai servizi oggetto di concessione o di avere effettuato il sopralluogo;
- di aver valutato tutte le condizioni che possono influire sulla gestione dell'attività;
- di non vincolare in alcun modo il Comune di Erice, al quale rimane sempre riservata la facoltà di non procedere alla concessione, e nel caso non si proceda a concessione di non avanzare nessuna pretesa risarcitoria nei confronti del Comune di Erice;
- di impegnarsi, in caso di affidamento dell'impianto sportivo, a stipulare una polizza assicurativa che garantisce tutti i frequentatori della palestra in orario extrascolastico per danni od incidenti alle cose, alle persone ed alla struttura, con un massimale minimo di euro 500.000,00;
- di impegnarsi, in caso di affidamento dell'impianto sportivo, a stipulare una **polizza fidejussoria** bancaria o assicurativa a garanzia degli obblighi contrattuali del valore di € 3.000,00 (pari a n. 1 annualità del canone concessorio);

L'amministrazione, nella fase istruttoria, si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese e di chiedere integrazioni o chiarimenti.

Le dichiarazioni false o non veritiere comporteranno, oltre alla responsabilità penale del dichiarante, la decadenza del soggetto partecipante ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

Tutti i requisiti devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione e dovranno essere mantenuti per tutta la durata della convenzione, pena la decadenza della stessa.

ART. 3 – Orario utilizzo Palestra Comunale

L'orario di utilizzo della Palestra per le attività sportive, a condizione che esso non sia concomitante con le attività scolastiche, in via generale è il seguente:

- **dal 01 settembre fino al termine dell'anno scolastico** (in via generale dal 10 giugno ovvero dalla data indicata nel calendario scolastico):
 - ✓ dal lunedì al venerdì dalle ore 15,00 alle ore 24,00; sabato e domenica per l'intera giornata: la palestra è affidata al soggetto gestore:
 - ✓ dal lunedì al venerdì: dalle ore 8,00 alle ore 15,00 la palestra è gestita direttamente dall'Istituzione Scolastica mediante il personale scolastico incaricato della custodia, vigilanza e pulizia dell'impianto sportivo, per lo svolgimento dell'attività didattica e delle attività sportive curriculari dell'I.C. G. Pagoto. Alla Scuola, inoltre, su richiesta del Dirigente Scolastico, potranno essere riservate fino ad un massimo di n. 6 ore settimanali in orario pomeridiano (nelle prime fasce orarie possibilmente) per attività sportive oltre l'orario curricolare.

- **dal termine dell'anno scolastico e fino al 31 agosto:** la palestra è affidata in via continuativa al soggetto gestore.

Art. 4 – Piano di utilizzo dell'impianto

Spetta all'Ufficio Sport del Comune di Erice stabilire un piano di fruizione annuale dell'impianto in orario extra-scolastico, dal lunedì al sabato nelle fasce orarie dalle ore 15,00 alle ore 24,00, che verrà definito sulla base dei criteri preferenziali indicati nell'art. 9 del Regolamento comunale per la gestione degli impianti sportivi facendo riferimento alla annualità sportiva che, di regola, inizia il 1° settembre e termina il 31 maggio dell'anno successivo. In tale periodo il soggetto gestore avrà gratuitamente a disposizione per ciascuna fascia oraria (di norma di n. 1 ora e 30 minuti ciascuna dal lunedì al sabato con inizio dei turni: 15,00 – 16,30 – 18,00 – 19,30 – 21,00) fino ad un massimo del 50% del monte ore settimanali disponibile che sarà a disposizione del gestore per allenamenti o per gli eventi sportivi agonistici ufficiali (partite under o over 18) che di norma vengono effettuati il sabato e la domenica in base al calendario dei campionati. Detta percentuale potrà essere diminuita nel caso in cui sia stata proposta una percentuale maggiore a disposizione delle altre società nella proposta tecnica (cfr successivo art. 10, sub criterio lettera b). Per le restanti ore la struttura sarà utilizzata dai soggetti inseriti del piano di fruizione annuale stabilito dal Comune di Erice che corrisponderanno direttamente al gestore le tariffe in essere. Il Gestore avrà inoltre a disposizione le ore di utilizzo extra-scolastico dell'impianto nel rimanente periodo dell'anno (01 giugno - 31 agosto) in cui potrà organizzare in tali periodi Centri Estivi/Grest rispettando le norme di legge previste in materia. In tal caso, è fatto carico del gestore riservare almeno il 20% dei posti complessivi in favore di minori segnalati dal servizio sociale del Comune di Erice da ammettere gratuitamente al servizio.

ART. 5 – Corrispettivo di Gestione

Il soggetto gestore provvederà al versamento al Comune di Erice, a titolo di canone concessorio per l'utilizzo sportivo dell'impianto, comprensivo della quota parte delle spese di consumo di energia elettrica, riscaldamento ed uso dell'acqua calda per le docce, un corrispettivo annuale pari complessivamente ad euro 3.000,00 (incluso IVA se dovuta), o superiore nel caso di offerta in aumento in sede di selezione.

I versamenti di importi pari al 50% del canone concessorio, dovranno essere effettuati di norma ogni 6 mesi, entro dieci giorni dalla fine di ciascun semestre. Nel caso in cui il gestore non provveda al versamento nei termini stabiliti potrà essere considerato in mora senza che sia necessaria una formale comunicazione in tal senso e si potrà procedere se del caso alla revoca immediata della concessione.

ART. 6 - Obblighi del gestore

Durante gli orari di utilizzo e nei periodi sopra indicati il gestore individuato dovrà provvedere giornalmente **alla pulizia accurata della palestra e degli spazi annessi** (spogliatoi, servizi igienici, aree annesse alla palestra, aree esterne che consentono l'accesso alla palestra) da effettuarsi tassativamente prima dell'inizio delle attività didattiche del giorno successivo, pertanto entro le ore 8:00. Dovrà inoltre provvedere al riordino complessivo dei locali,

compresi i servizi igienici, spogliatoi ed alla loro pulizia e sanificazione che verrà svolta giornalmente alla conclusione degli allenamenti e in ogni caso al termine delle attività sportive o ginniche. E' inoltre tenuto, durante le ore di apertura, a curare un servizio di sorveglianza continuo onde impedire l'accesso a persone non debitamente autorizzate.

Il gestore è responsabile dell'apertura e chiusura della palestra, della sorveglianza durante l'orario di utilizzo nonché sullo stato di conservazione delle attrezzature, degli arredi e delle strutture interne della palestra, della tempestiva segnalazione, in forma scritta, alla scuola e agli Uffici comunali competenti di eventuali danni rilevati non imputabili alle attività svolte in orario extrascolastico; è tenuto inoltre al risarcimento dei danni provocati agli stessi durante le attività svolte negli orari concessi per le attività extrascolastiche.

Il gestore risponde di tutti i fatti di gestione e del comportamento del personale, dei soci o di altri cittadini presenti nell'impianto a vario titolo per le mansioni assunte e si obbliga a tenere sollevata ed indenne l'Istituzione Scolastica ed il Comune di Erice da qualsivoglia responsabilità civile e penale o da azione presente o futura per danni di qualsiasi genere comunque derivanti, anche nei confronti di terzi o cose di terzi per la concessione dell'utilizzo della palestra negli spazi di cui al presente accordo.

Il gestore si impegna al rispetto delle norme sulla sicurezza e all'assunzione di ogni responsabilità ai sensi del Testo Unico in materia di Salute e Sicurezza dei Lavoratori Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81. A tale proposito, il Comune di Erice procederà ad effettuare la voltura al Gestore individuato ed alla Scuola, specificando le fasce orarie e le giornate di rispettiva competenza, della SCIA già presentata in data 29.04.2022 dall'Ufficio Tecnico comunale al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco.

Il Comune di Erice e l'I.C. G. Pagoto si riservano la possibilità di utilizzare la struttura per finalità sportive e/o istituzionali, previo preavviso da recapitare al gestore entro cinque giorni dalla data prefissata per l'uso.

Il Concessionario, inoltre, dovrà provvedere a:

- a)** svolgere la minuta manutenzione ordinaria della palestra, con specifico riferimento ai lavori di piccola manutenzione ordinaria di impianti elettrici, idrici, porte, finestre; manutenzione dell'attrezzatura sportiva;
- b)** conduzione tecnica e funzionale dell'impianto da parte del responsabile individuato e comunicato all'Amministrazione ed al Responsabile dell'Ufficio Sport con assunzione a proprio carico delle spese per il personale per la gestione dell'impianto;
- c)** assicurare la continua presenza, durante le attività, di personale con specifica formazione di addetti antincendio e primo soccorso in possesso della relativa certificazione nel rispetto della normativa vigente di cui al D.Lgs n. 106/2009;
- d)** assicurare la presenza di personale addestrato all'utilizzo del defibrillatore in dotazione all'impianto sportivo, in possesso del relativo attestato relativo alla frequenza di appositi corsi di formazione per l'addestramento tecnico pratico alle manovre di BLS (Basic Life Support and Defibrillation);
- e)** collaborare con il Comune di Erice per conservare in buone condizioni la struttura ed i beni in essa presenti per tutta la durata della convenzione facendosi carico di segnalare tempestivamente la necessità di eventuali particolari interventi di manutenzione

straordinaria nonché a segnalare immediatamente all'Amministrazione Comunale gli eventuali danni agli immobili ed alle strutture, ed isolando eventuali pericoli per i fruitori dell'impianto. Il gestore provvederà a proprie spese alle riparazioni nel caso di danno provocato da propria negligenza.

- f) predisporre apposito registro giornaliero dal quale risulti il nominativo del personale di custodia impegnato (nomi, qualifiche, orari di servizio), il nominativo dell'operatore addetto al DAE, l'associazione sportiva che ha utilizzato la fascia oraria assegnata, la tariffa corrisposta;
- g) introitare le tariffe di utilizzo dell'impianto indicate nel vigente tariffario comunale approvato dal Comune di Erice;
- h) trasmettere annualmente al termine dell'anno sportivo, di norma entro il 01 luglio, dettagliato rendiconto economico della gestione con indicazione delle entrate e delle uscite della gestione accompagnato da una relazione sull'andamento della gestione, i risultati ottenuti e le eventuali criticità registrate nonché dal prospetto analitico degli eventuali interventi di manutenzione eseguiti;
- i) **stipulare una polizza assicurativa** che garantisce tutti i frequentatori della palestra in orario extrascolastico per danni od incidenti alle cose, alle persone ed alla struttura, con un massimale minimo di euro 500.000,00;
- j) **stipulare una polizza fidejussoria** bancaria o assicurativa a garanzia degli obblighi contrattuali del valore di € 3.000,00 (pari a n. 1 annualità del canone concessorio);

Il Concessionario ha la facoltà di effettuare contratti pubblicitari con terzi e di utilizzare, per tali scopi, gli impianti concessi in gestione, previo pagamento della relativa imposta. Nel caso si preveda l'installazione fissa di tabelloni, striscioni pubblicitari, ecc. dovrà essere richiesta la preventiva autorizzazione al Comune.

Il Concessionario ha la facoltà di organizzare manifestazioni e attività sportive, usufruendo della palestra comunale senza dover richiedere preventive autorizzazioni, fatti salvi i casi richiesti dalla vigente normativa.

Il Concessionario potrà concedere, infine, sotto la propria responsabilità, l'utilizzo degli impianti ad altre società sportive, applicando il tariffario comunale nelle fasce orarie eventualmente non assegnate nel piano di utilizzo annuale definito dal Comune.

ART. 7 – Competenze del Comune

Competono al Comune di Erice, proprietario dei beni oggetto del presente contratto, gli oneri per la manutenzione straordinaria nonché i costi inerenti le utenze per le forniture di energia elettrica, acqua, riscaldamento dell'impianto.

Competono, altresì, al Comune di Erice gli oneri per ciò che attiene agli obblighi di legge in materia di sicurezza e fruizione di luoghi pubblici.

ART. 8 - Modalità e termini per la presentazione delle manifestazioni di interesse

I Soggetti interessati sono invitati a presentare apposita dichiarazione in cui manifestano il loro interesse alla gestione, in orari extrascolastici, della palestra comunale e degli spogliatoi di pertinenza della Scuola Media "G. Pagoto", utilizzando il modulo allegato che dovrà

essere sottoscritto, a pena di esclusione, dal legale rappresentante, allegando fotocopia di un documento valido di identità del dichiarante.

Alla manifestazione di interesse dovrà essere allegato un **PROGETTO DI GESTIONE E QUALITA' DEL SERVIZIO e l'OFFERTA ECONOMICA** redatti tenendo conto di quanto previsto dal successivo art. 10.

Dovranno inoltre essere allegati alla manifestazione di interesse i seguenti documenti:

- l'atto costitutivo e lo statuto, il verbale del rinnovo delle cariche sociali per i consigli direttivi e il verbale di nomina del rappresentante legale.

Nel caso di ATS, allegare l'atto costitutivo o l'impegno a costituire l'ATS, sottoscritto da tutti i soggetti che compongono il raggruppamento;

La manifestazione di interesse deve essere compilata, sottoscritta dal legale rappresentante ed inviata al COMUNE DI ERICE – SETTORE II – SPORT E PUBBLICA ISTRUZIONE - unitamente alla documentazione sopra richiamata, e trasmessa esclusivamente mediante spedizione telematica all'indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.ericetp.it entro e non oltre 15 giorni dalla data del presente avviso specificando nell'oggetto della PEC: **“Manifestazione di interesse per la gestione in orario extrascolastico della palestra comunale e degli spogliatoi di pertinenza della Scuola Media G. Pagoto”**.

Le istanze pervenute oltre i termini suindicati non verranno prese in considerazione e saranno escluse dalla procedura. Copia dello schema e degli allegati è disponibile sul sito web del Comune di Erice: www.comune.ericetp.it

ART. 9 - Commissione giudicatrice

Una commissione giudicatrice, che sarà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e sarà composta da n. 3 membri, è responsabile della selezione della migliore proposta.

ART. 10 - Criteri di aggiudicazione

Nella valutazione della proposta, ai fini dell'aggiudicazione della concessione, verranno valutati i seguenti criteri:

- qualità del progetto di gestione dell'impianto;
- condizioni economiche più convenienti per l'Amministrazione;
- qualità ed entità di eventuali progetti di miglioria e riqualificazione dell'impianto;

criteri	punteggio massimo
A) ELEMENTI TECNICO QUALITATIVI (PROGETTO DI GESTIONE e QUALITA' DEL SERVIZIO – offerta TECNICA)	80
B) ELEMENTI ECONOMICI (offerta ECONOMICA)	20
TOTALE	100

A) OFFERTA TECNICA (ELEMENTI TECNICO QUALITATIVI) - punteggio massimo 80 mediante valutazione dei seguenti elementi:

Il Concorrente, in allegato alla manifestazione di interesse, dovrà presentare un progetto di gestione e qualità del servizio redatto secondo l'articolazione dei paragrafi sotto indicati, che costituiscono gli elementi di valutazione del progetto ai fini dell'aggiudicazione. Il concorrente potrà allegare anche elaborati grafici, schede tecniche, dépliant od altro materiale informativo.

Il progetto non dovrà superare le 10 pagine f/r (20 facciate), con dimensione del carattere pari a 12, e sarà valutato da un'apposita commissione secondo i seguenti parametri e relativi punteggi:

PROGETTO DI GESTIONE E QUALITÀ DEL SERVIZIO

sub criteri di valutazione:

a) **Progetto di gestione delle attività sportive.** *Descrizione delle modalità gestionali e organizzative programmate per dare corso alle obbligazioni previste nello schema di convenzione comprese quelle individuate e programmate per migliorare gli standard di servizio minimi richiesti dall'Amministrazione Comunale (allegato 2); **max punti 15***

(il punteggio verrà assegnato con la seguente modalità: **p. 3** scarso – **p.6** sufficiente – **p.9** adeguato – **p.12** più che adeguato - **p. 15** eccellente)

b) **Struttura organizzativa e operativa, livello di professionalità** raggiunta in ambito sportivo, qualificazione professionale del personale sportivo, tecnico, dirigenziale e di ogni altra tipologia di personale utilizzato nell'impianto: **max punti 15**

(il punteggio verrà assegnato con la seguente modalità: **p. 3** scarso – **p.6** sufficiente – **p.9** adeguato – **p.12** più che adeguato - **p. 15** eccellente)

c) **Numero atleti tesserati dell'Associazione sportiva: max 5 punti.** Il concorrente dovrà indicare il numero degli atleti tesserati alla data di scadenza del presente avviso.

(I punti verranno così assegnati: 1) da 5 a 15 iscritti: 1 punto; 2) da 16 a 30 iscritti: 3 punti; 3) oltre 30 iscritti 5 punti)

d) **Percentuale di ore assegnate ad altre società sportive: max 10 punti.** Il concorrente dovrà indicare se intende riservare alle altre società sportive una percentuale maggiore di fasce orarie rispetto alla percentuale minima del 50% indicata nell'avviso.

(I punti verranno così assegnati: il punteggio maggiore pari a 10 punti sarà attribuito all'offerta che propone la percentuale più elevata di fasce orarie concesse alle altre società; alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionale che sarà assegnato con la formula di seguito indicata: $10 \times \% \text{ proposta} / \% \text{ proposta più alta}$)

e) **Esperienza nella gestione di impianti sportivi.** Saranno oggetto di valutazione: la relazione riportante l'elencazione di tutte le esperienze maturate nella gestione di impianti sportivi con particolare attenzione all'ultimo triennio: **max punti 10**

(il punteggio verrà assegnato con la seguente modalità: **p. 2** scarso – **p.4** sufficiente – **p.6** adeguato – **p.8** più che adeguato - **p. 10** eccellente)

e) **Progetto di organizzazione di attività sociali, ricreative e sportive a favore di minori, anziani e diversamente abili.** Il concorrente dovrà illustrare le attività che intende organizzare per promuovere l'attività sportiva e ricreativa in favore delle fasce deboli e protette specificando le fasce orarie giornaliere (quante ore al giorno) che saranno dedicate per tali finalità: **max punti 15**

(il punteggio verrà assegnato con la seguente modalità: **p. 3** scarso – **p.6** sufficiente – **p.9** adeguato – **p.12** piu' che adeguato - **p. 15** eccellente)

g) **Proposte di miglioria all'impianto:** rilevanti ai fini gestionali e/o fornitura arredi e attrezzature di vario genere che agevolino e migliorino le attività sportive che si svolgono all'interno dell'impianto, con indicazione esatta del valore monetario (documentato con preventivo ufficiale delle imprese installatrici o fornitrici); **max punti 10**

(il punteggio verrà assegnato con la seguente modalità: **p. 2** scarso – **p.4** sufficiente – **p.6** adeguato – **p.8** piu' che adeguato - **p. 10** eccellente)

B) ELEMENTI ECONOMICI (offerta ECONOMICA): punteggio massimo 20 PUNTI

I partecipanti dovranno presentare offerte esclusivamente al rialzo sulla quota annuale minima pari ad € 3.000,00 da versare al Comune a titolo di canone concessorio per l'utilizzo sportivo dell'impianto utilizzando il modello allegato. Verranno attribuiti punti 20 alla migliore offerta. Per le altre offerte, il punteggio sarà attribuito secondo la formula seguente:

$$PA = \frac{OM}{OP} \times 20$$

dove:

PA = punteggio attribuito

OP = offerta prodotta

OM = offerta migliore

ART. 11. – Aggiudicazione e stipula della convenzione

La concessione sarà effettuata al concorrente che avrà raggiunto il punteggio complessivamente più alto, fino ad un massimo di 100 punti.

A parità di **punteggio complessivo** la concessione della gestione del servizio sarà aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto sugli elementi tecnico-qualitativi.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola proposta valida, purché ritenuta congrua. L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o per motivi di interesse pubblico, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o risarcimenti.

La concessione sarà regolata con la stipulazione di apposita convenzione secondo lo schema allegato n. 2, contenente le clausole principali del rapporto convenzionale, per una durata di anni 5 (cinque).

L'importo del corrispettivo annuo di gestione sarà quello offerto in sede di gara.

ART. 12 – Sospensione temporanea della concessione

La concessione si intende temporaneamente sospesa, senza che il Concessionario possa pretendere indennizzi od agevolazioni di sorta, nei seguenti casi:

- Necessità di utilizzo dei locali da parte del Comune per esigenze istituzionali od attività scolastiche ad essi collegate, previa preventiva comunicazione scritta al Concessionario;
- In caso di gravi ed inderogabili necessità che obblighino il Comune a rientrate nel pieno possesso dei locali, previa tempestiva e motivata comunicazione scritta al Concessionario.
- Nel caso di lavori di manutenzione straordinaria dell'impianto sportivo;

ART. 13 – Revoca definitiva della concessione

Si considera definitivamente revocata la concessione nei seguenti casi:

- Su richiesta motivata di una delle parti, con preavviso scritto di almeno tre mesi; qualora la richiesta venisse dal Comune, la stessa non dovrà causare la sospensione delle attività ufficiali del Concessionario e delle Società che svolgono attività in palestra;
- Qualora il Comune ritenga che le condizioni gravi ed inderogabili citate dal precedente articolo non possano più essere considerate temporanee;
- Quando il Concessionario non abbia mantenuto gli impianti con la dovuta cura e diligenza oppure non abbia provveduto al versamento del corrispettivo dovuto nei termini stabiliti.

ART. 14 - Informativa sulla privacy

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 si informa che:

- a) il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente allo svolgimento della presente procedura ad evidenza pubblica e eventuale successivo rapporto contrattuale;
- b) il trattamento sarà effettuato da soggetti appositamente incaricati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate;
- c) il conferimento dei dati è necessario per la partecipazione alla procedura;
- d) i dati stessi potranno essere comunicati ai soggetti preposti ai bandi di gara, ai rapporti contrattuali e alla verifica ispettiva sulla gestione del patrimonio pubblico, e a tali fine potranno essere diffusi;
- e) gli interessati potranno avvalersi dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto e in particolare il diritto di ottenere la conferma del trattamento dei propri dati personali e di chiederne l'aggiornamento o la rettifica, se erronei, rivolgendo la richiesta al responsabile del trattamento.

ART. 15 - Clausole finali

Il Comune si riserva:

- la possibilità di sospendere il presente avviso o prorogarne i termini;
- la facoltà di non procedere all'affidamento in concessione dell'impianto oggetto del presente avviso per sopravvenute ragioni di pubblico interesse che comportino variazioni agli obiettivi perseguiti o per mera opportunità, purché tale ipotesi venga motivata;
- l'utilizzo della struttura per finalità istituzionali, previo preavviso da recapitare al concessionario entro cinque giorni dalla data prefissata per l'uso.

ART. 16 - Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento è il dott. Michele Scandariato, funzionario Responsabile del Settore II - Sport e Pubblica Istruzione.

Telefono: 0923.502858 - e-mail: michele.scandariato@comune.erice.tp.it

Struttura responsabile per la procedura in questione è il Settore II - Sport e Pubblica Istruzione del Comune di Erice – via Ignazio Poma – Erice (TP)

Orario di ricevimento pubblico: lunedì e mercoledì dalle ore 9:00 alle ore 12:30; giovedì dalle 15:00 alle 17:00

Erice, 22.02.2024



Il Responsabile del Settore II

(dr. Michele Scandariato)

Allegato 1: Modulo manifestazione di interesse

Allegato 2: Modello Offerta Economica

Allegato 3: Schema di Convenzione